Dirett. Serv. 61/2022

PROCURA DELLA REPUBBLICA
C/O TRIBUNALE DI COSENZA
09 NOV 2022
PROT. N.

Rilascio Copie TIAP 415 BIS/408

UFFICIO 415 BIS/408

Responsabile: Dott.ssa Carla INFUSINO
Contatti Ufficio: 09841945355-351-350

ATTENZIONE: NUOVE MODALITA' DI ACCESSO DA REMOTO
PAGAMENTO DEI DIRITTI DI COPIA
COME DA NOTA MINISTERIALE N° 108135 DG DAG DEL 17.05.2022

AVVISO AGLI AVVOCATI
PER LA CONSULTAZIONE DEI FASCICOLI

1) DA REMOTO:

a) Richiedere il preventivo dei diritti per le copie dell'intero fascicolo se non indicato nell'avviso 415 Bis/408 c.p.p., scrivendo a: ricezioneatti.procura.cosenza@giustiziacert.it;
b) Ricevuta l'indicazione sull'importo dei diritti di copia, effettuare il pagamento attraverso il servizio pagamenti telematici;
c) Depositare "Richiesta di accesso agli atti", come da indicazioni sotto riportate, con allegata la ricevuta del pagamento oppure con allegato il decreto di ammissione al gratuito patrocinio.

PDP - Portale Deposito atti Penali https://pst.giustizia.it

QUANDO IL FASCICOLO NON È PRESENTE A PDP NEL VOSTRO ELENCO:
-EFFETTUARE **"AGGIORNA ELENCO"** (tasto in basso a sinistra e verificare data/ora ultimo aggiornamento) per vedere tutti i fascicoli per i quali avete depositato la nomina e siete autorizzati alla consultazione da remoto.
-**EFFETTUARE LA RICERCA:** è sufficiente inserire nella stringa di ricerca il numero del procedimento (RGNR), senza anno.

ATTENZIONE: se, dopo l'AGGIORNAMENTO alla data corrente, il vostro fascicolo non appare tra gli autorizzati, dovrete inserire un **SOLLECITO** al PDP.
Qualora il procedimento non dovesse comunque risultare tra quelli autorizzati, sarà necessario da parte vostra chiedere l'intervento dell'assistenza tecnica informatica: **info-ppt@giustizia.it**

QUANDO IL FASCICOLO È PRESENTE NEL VOSTRO ELENCO:
-Opzione: DEPOSITO ATTI SUCCESSIVI
-Selezionare: RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI

-Depositare "Richiesta di accesso agli atti" l'istanza con firma digitale in formato p.7m, con allegata la ricevuta del pagamento oppure con allegato il decreto di ammissione al gratuito patrocinio e con ALLEGATO il frontespizio del 415bis o il 408 cpp;
-Aspettare il ricevimento di una PEC contenente il codice password (entro 24h);
-Accedere al PDP e cliccare l'icona "cartella documenti" a destra del vostro fascicolo;
-Inserire il codice password che vi abilita al fascicolo.

N.B. Il link è valido 3 giorni dal ricevimento della PEC

Se non ricevete la PEC con il codice, se avete problematiche con il Portale, etc. e volete SUPPORTO INFORMATICO: info-ppt@giustizia.it

-:-

2) IN PRESENZA

con pagamento dei diritti di segreteria per le copie

- 415/bis c.p.p. senza appuntamento: da lunedì a venerdì dalle 10,00 alle 12.00, IV° Piano, - stanza 101;
- 408 c.p.p. senza appuntamento: da lunedì a venerdì dalle 10,00 alle 12.00, IV° Piano, presso le segreterie dei Sostituti Procuratori

-:-

COMPETENZE DELL'UFFICIO:

Presso l'ufficio 415/bis le parti interessate possono consultare i fascicoli per i quali il Pubblico Ministero abbia notificato l'avviso di conclusione di indagini ex art. 415 bis c.p.p.;

Presso le segreterie dei Sostituti Procuratori le parti interessate possono consultare i fascicoli per i quali il Pubblico Ministero abbia notificato l'avviso di richiesta di archiviazione ex art. 408 c.p.p.;

E' possibile anche estrarre copia degli atti a cura delle stesse parti, previo pagamento dei diritti di copia, con urgenza o senza urgenza, in base alle tabelle ministeriali in vigore.

1) Chi può richiedere il fascicolo in visione?

Sono legittimati a richiedere il fascicolo in caso di 415 bis c.p.p.:
- L'indagato
- Il difensore (di cui si accerti la nomina agli atti)
- Il delegato (con delega specifica della parte interessata e copia del documento di identità del delegante)
- La parte offesa (previa autorizzazione del pubblico ministero)

Sono legittimati a richiedere il fascicolo in caso di 408 c.p.p.:
- La parte offesa (che ha ricevuto l'avviso di richiesta di archiviazione)
- L'indagato
- Il difensore (con la nomina agli atti)
- Il delegato (con delega specifica della parte interessata e copia del documento di identità del delegante)

2) Che cosa è necessario per la consultazione in presenza?

La persona interessata, e legittimata come sopra, deve presentarsi con documento di identità personale e la copia notificata dell'avviso di conclusione indagini o di richiesta di archiviazione.

Per gli avvocati è indispensabile che sia stata depositata la nomina (l'ufficio non può ricevere la nomina né ***cartacea*** né tramite ***pec*** ma deve essere presentata ***esclusivamente*** tramite portale PDP).

L'Avvocato titolare del fascicolo può delegare altro legale alla visione/estrazione copie del fascicolo. Il delegato deve esibire e consegnare agli operatori dell'ufficio 415 bis/408 il conferimento della delega.

3) Tutti i fascicoli con avviso di conclusione indagini e archiviazione si trovano presso questo ufficio?

No. I fascicoli con avviso ex art. 415/Bis si trovano presso l'ufficio 415/Bis-408 posto al piano IV stanza 101, mentre quelli con avviso 408 sono trattenuti presso le Segreterie dei PM.

4) Quanto tempo è necessario per ritirare le eventuali copie di atti richieste?

Per i fascicoli digitalizzati in TIAP, le copie (nei limiti di 30 fogli) possono essere rilasciati con modalità cartacea, mentre per l'estrazione di un numero maggiore di copie viene rilasciato, un CD/DVD il tutto secondo i termini previsti dalla normativa vigente.

È possibile copiare i dati su una chiavetta USB di proprietà dell'interessato purché sigillata.

Per quanto attiene i fascicoli cartacei, invece, le copie possono essere ritirate il giorno stesso se l'attività di fotocopiatura verrà espletata dalle parti interessate; l'ufficio mette a disposizione le fotocopiatrici e la carta.

5) Si possono esaminare e richiedere copie di eventuali CD o DVD allegati al fascicolo?

Per la consultazione e **copia di supporti esterni non digitalizzati a TIAP** (CD, DVD, memorie esterne, etc.) è possibile richiedere appuntamento a ricezioneatti.procura.cosenza@giustiziacert.it : possono essere esaminati presso l'ufficio consultazione atti o altro ufficio indicato al momento e di essi può essere rilasciata copia. Quando il contenuto da duplicare non è riconducibile ad un numero di pagine, trattandosi di files audio o video, si pagano i diritti in misura di euro **327,56**.

L'ufficio può rilasciare copia degli atti (documenti cartacei), a scelta del richiedente, su supporto cartaceo o su supporto informatico. Il pagamento dei diritti segue la tabella ministeriale in vigore.

Si comunichi

Al Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati, al Presidente della Camera Penale, ai Sostituti Procuratori sede, alla Dott.ssa Carla Infusino, alle segreterie dei Sostituti Procuratori.

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito dell'Ufficio.

Cosenza, lì 09/11/2022

Il Procuratore della Repubblica
Mario Spagnuolo